



Додаток до
Рішення IX З'їзду ФПУ
Від 21.05.2026 № 93-10

ПОЛОЖЕННЯ про Статутну комісію Федерації професійних спілок України

1. Загальні положення

1.1. Статутна комісія (далі – Комісія) Федерації професійних спілок України (далі – ФПУ) є постійно діючим органом, який створюється для контролю за дотриманням норм Статуту ФПУ; роз'яснення змісту його положень та їх застосування; встановлення легітимності обрання делегатів З'їзду, делегування (відкликання) представників членських організацій до складу Ради та Президії ФПУ, перевірки відповідності статутним вимогам кандидатів на посаду Голови ФПУ; перевірки виконання членськими організаціями статутних норм; розгляду спорів між членськими організаціями, скарг і заяв щодо членів Ради та Президії ФПУ, а також відповідності статутним нормам профспілок, зі статусом всеукраїнських, які бажають вступити до складу ФПУ; здійснення інших повноважень, визначених Статутом ФПУ та цим Положенням.

1.2. Комісія є постійно діючою та обирається до обрання її нового складу.

1.3. Обрання Статутної комісії ФПУ здійснюється З'їздом з урахуванням пропозицій Ради ФПУ щодо кількісного складу Статутної комісії чисельністю до 15 осіб. Голова та персональний склад обираються з числа представників членських організацій.

Членами комісії можуть бути представники, які відповідають основним вимогам: компетентність у статутних нормах, досвід підготовки та аналізу нормативних документів, відповідальність та доброчесність, бездоганна репутація та довіра членських організацій.

Членами Комісії не можуть бути представники членських організацій, які порушують Статут ФПУ.

Голова, заступник голови, члени Статутної комісії здійснюють свої повноваження до обрання З'їздом її складу та голови Комісії.

1.4. Статутна комісія ФПУ підконтрольна і підзвітна З'їзду та підзвітна Раді ФПУ.

1.5. Комісія керується в своїй діяльності Конституцією України, Законом України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності», іншими законами та нормативно-правовими актами, Статутом ФПУ, рішеннями виборних органів ФПУ, в межах їх компетенцій, та цим Положенням.

2. Повноваження Комісії

2.1. Перевіряє правомочність обрання делегатів З'їзду, делегування (відкликання) представників членських організацій до складу Ради та Президії ФПУ і вносить відповідні пропозиції (подання) З'їзду, Раді, Президії ФПУ.

2.2. Перевіряє на відповідність статутним вимогам профспілки зі статусом всеукраїнських, які подали офіційне звернення щодо вступу до ФПУ, вивчає їхню практичну діяльність на відповідність Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності».

2.3. За поданням Голови ФПУ, Ради чи Президії ФПУ розглядає питання дотримання і виконання членськими організаціями норм і положень Статуту ФПУ (за винятком фінансових, майнових питань та питань бюджету ФПУ), за результатами перевірки вносить пропозиції членській організації щодо усунення виявлених порушень та встановлює термін. Якщо протягом встановленого терміну ці пропозиції не буде виконано, Комісія вносить пропозиції Президії ФПУ щодо виключення членської організації зі складу ФПУ, або вжиття інших заходів впливу, визначених Статутом ФПУ.

2.4. Перевіряє на відповідність статутним вимогам кандидатів на посаду Голови ФПУ та вносить відповідні пропозиції З'їзду, Раді ФПУ.

2.5. Роз'яснює зміст положень Статуту ФПУ та їх застосування.

2.6. Розглядає у місячний термін та приймає рішення зі спірних питань, що виникли між членськими організаціями або членськими організаціями і виборним органом ФПУ, за їхніми зверненнями. У разі незгоди сторін або однієї зі сторін рішення Комісії може бути оскаржено до Президії, Ради ФПУ.

2.7. Розглядає листи, скарги, заяви, що стосуються делегатів З'їзду, членів Ради, Президії чи їхніх постійних заступників, та вносить пропозиції відповідним виборним органам ФПУ.

2.8. За зверненням З'їзду, Ради, Президії чи Голови ФПУ розглядає факти порушення регламентів їх засідань, морально-етичних норм поведінки на них делегатів З'їзду, членів Ради, Президії ФПУ і вносить пропозиції відповідному виборному органу ФПУ.

3. Комісія має право:

3.1. Отримувати документи, необхідні для здійснення повноважень, відповідну інформацію від виборних (керівних) органів ФПУ, її членських організацій, а також профспілок зі статусом всеукраїнських, які виявили бажання вступити до складу ФПУ, письмові пояснення від відповідних керівників, зокрема з питань порушень Статуту ФПУ.

3.2. Отримувати консультації, технічну допомогу працівників апарату ФПУ та її членських організацій з питань, що відносяться до компетенції Комісії. Залучати їх (за потреби та їхньої згоди) до перевірок і підготовки висновків.

3.3. Вносити відповідні пропозиції та подання З'їзду, Раді, Президії ФПУ з питань, віднесених до повноважень Комісії.

3.4. Надавати рекомендації виборним органам членських організацій з питань, що відносяться до компетенції Комісії.

3.5. Члени Комісії беруть участь у роботі З'їзду та можуть бути присутніми на засіданнях Ради та Президії ФПУ з питань, які відносяться до компетенції Комісії.

3.6. Голова Комісії є делегатом З'їзду ФПУ та членом Ради ФПУ за посадою.

4. Організація та порядок роботи Комісії

4.1. Роботу Комісії організовує голова, який скликає засідання Комісії, вносить пропозиції щодо проекту порядку денного, головує на засіданні Комісії. У разі відсутності голови Комісії його повноваження виконує заступник голови.

4.2. Комісія зі свого складу обирає заступника (заступників) голови та секретаря Комісії.

4.3. Засідання Комісії скликаються за необхідності, але не рідше, ніж два рази на рік.

4.4. Засідання Комісії вважається правомочним, якщо у ньому бере участь більше половини її членів від обраного складу. Засідання Комісії може проводитися дистанційно в режимі відеоконференції або в змішаному режимі, що передбачає як участь у засіданні Комісії в режимі відеоконференції, так і безпосередню присутність в приміщенні, де воно проводиться.

4.5. Рішення Комісії приймається у формі постанови і вважається прийнятим, якщо за нього проголосували більше половини членів Комісії, присутніх на засіданні, за наявності кворуму. Постанова комісії підписується головою Комісії, а у разі його відсутності – заступником голови Комісії.

У разі незгоди члена Комісії з прийнятим рішенням, він у письмовій формі аргументує свою думку. Цей документ є невід'ємною частиною протоколу Комісії.

Форма голосування визначається Комісією.

Рішення Комісії (за винятком питань щодо прийому або виключення з ФПУ) можуть прийматися шляхом опитувального голосування з письмовим підтвердженням результату голосування.

Лист до членів Комісії щодо прийняття рішення шляхом опитувального голосування підписується головою Комісії або його заступником.

4.6. Під час засідання Комісії ведеться протокол, який підписує голова та секретар Комісії.

4.7. Фінансове і матеріально-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснюється за рахунок коштів ФПУ.

Витрати на діяльність Комісії включаються до бюджету ФПУ на відповідний рік.

4.8. Надання організаційно-методичної допомоги, оформлення протоколів засідань Комісії, зберігання її документів забезпечується департаментом профспілкового розвитку апарату ФПУ, а розсилка документів – управлінням діловодства та контролю апарату ФПУ.

5. Дострокове припинення повноважень Голови та членів Комісії

5.1. Повноваження Голови та члена Комісії можуть бути достроково припинені на вимогу не менше двох третин членських організацій ФПУ за рішенням Ради ФПУ (на період до проведення чергового З'їзду) у разі:

- неналежного виконання повноважень;
- порушення законодавства України або Статуту ФПУ;
- втрати зв'язку з ФПУ та членською організацією.

Повноваження члена Комісії можуть бути достроково припинені за власним бажанням за рішенням Ради ФПУ.

5.2. Рішення про дострокове припинення повноважень та обрання Голови та членів Комісії приймається Радою за поданням Голови ФПУ або Комісії на строк до проведення З'їзду ФПУ.

6. Прикінцеві положення

6.1. Комісія ФПУ має бланк і штамп зі своїм найменуванням. Місцезнаходження Комісії: м. Київ, майдан Незалежності, 2.